

Договор № ____
возмездного оказания услуг

г. Старый Оскол

«01» сентября 2016г.

Общество с ограниченной ответственностью «РеИнфоКом», именуемое в дальнейшем «СТОРОНА-1», в лице Генерального директора Меркулова Г.А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «БЛОК», именуемое в дальнейшем «СТОРОНА-2», в лице Директора Резниковой Л.П., действующей на основании Устава, с другой стороны, (далее по тексту именуются «Стороны»), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. СТОРОНА-2 предоставляет комплекс услуг по согласованию размещения элементов кабельной инфраструктуры (ящиков, кабельных линий и т.д.) СТОРОНЫ-1, установленных в жилых и нежилых помещениях домов на обслуживаемой территории микрорайона «Дубрава 3» г. Старый Оскол.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Обязательства СТОРОНЫ-2.

2.1.1. Предоставить возможность функционирования оборудования СТОРОНЫ-1, установленного в жилых и нежилых помещениях домов в соответствии с условиями настоящего договора и согласованными документами:

- обеспечить возможность использования площади помещений и инфраструктуры (подъездов, кабельных шахт, шин заземления (при их наличии), сети коммучета для установки и подключения оборудования СТОРОНОЙ-1;
- при необходимости согласовывать проектную, техническую и иную документацию.

2.1.2. Осуществлять контроль за работой по установке оборудования (ящиков) и прокладке кабеля СТОРОНОЙ-1.

2.1.3. Предоставлять в использование по заявке СТОРОНЫ-1 возможность доступа к инфраструктуре домов (подъездов, крыш, подвалов, кабельных каналов и т.д.).

2.1.4. Обеспечить доступ сотрудников СТОРОНЫ-1 к принадлежащему ей оборудованию для выполнения регламентных и ремонтных работ в установленном у СТОРОНЫ-2 порядке.

2.2 Обязательства СТОРОНЫ-1.

2.2.1. Установить оборудование в помещениях согласно имеющимся условиям и проектным решениям СТОРОНЫ-1, **с применением антивандальных ящиков.**

2.2.2. Устанавливать и использовать исключительно оборудование и материалы, имеющие сертификаты соответствия, выданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, при необходимости представлять копии сертификатов СТОРОНЕ-2.

2.2.3. Разработать, согласовать и утвердить со СТОРОНОЙ-2 «Инструкцию по оперативно-техническому контролю за оборудованием СТОРОНЫ-1» в т.ч. **ежемесячный план проведения работ.**

2.2.4. Осуществлять взаимодействие с персоналом СТОРОНЫ-2 в процессе эксплуатации оборудования в соответствии с требованиями согласованной и утвержденной специалистами Сторон «Инструкции по оперативно-техническому контролю за оборудованием СТОРОНА-1».

2.2.5. Обеспечить соблюдение своими сотрудниками, а также сотрудниками привлеченных организаций правил и норм по охране труда и технике безопасности, правил противопожарной безопасности, санитарных норм и пропускного режима, действующих у СТОРОНЫ-2.

2.2.6. Оплачивать услуги СТОРОНЫ-2 в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента направления СТОРОНОЙ-2 счета на основании Акта сдачи-приемки оказанных услуг и в соответствии с выставляемыми счетами.

2.2.7. После проведения монтажных работ. СТОРОНА-1 обязуется в месячный срок со дня окончания работ производить ремонтно-восстановительные работы и результаты отразить в Акте со Стороной -2 по подключению ящика.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость комплекса оказываемых услуг является договорной и определяется согласно Протокола согласования договорной цены (Приложение №1) на одну единицу оборудования, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.2. Между сторонами по каждой единице оборудования составляется отдельное приложение к настоящему договору, для последующих взаиморасчетов.

3.3. СТОРОНА-1 ежемесячно в соответствии с условиями настоящего Договора оплачивает комплекс услуг по обеспечению условий функционирования оборудования СТОРОНЕ-2, установленного в обслуживаемом фонде в зависимости от количества единиц оборудования следующем порядке:

Ежемесячный расчет стоимости услуг, указанных в п.п. 3.1-3.3. настоящего Договора и фактически оказанных в каждом месяце (от фактически установленных единиц оборудования), осуществляется по состоянию на 30 число соответствующего расчетного месяца в соответствии с Приложениями к настоящему Договору.

3.4. СТОРОНА-2 оформляет счет, счет-фактуру и Акт сдачи-приемки оказанных услуг в последний день расчетного месяца, в котором оказывались услуги, направляя их в адрес СТОРОНЫ-1.

3.5. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг СТОРОНА-1 обязана направить СТОРОНЕ-2 курьером подписанный Акт.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ И УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует с «01» сентября 2016 года по «31» декабря 2016 года.

4.2. Если на момент истечения срока действия настоящего Договора ни одна из Сторон за три месяца не заявила о своем желании его расторгнуть, Договор считается ежегодно пролонгированным на аналогичный период.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

5.2. Уплата пени и возмещение убытков не освобождают Стороны от выполнения обязательств по настоящему Договору или устранения нарушений.

5.3. Стороны не несут ответственность за упущенную выгоду, а также не принимают к рассмотрению претензии, поступившие от любых третьих лиц, связанные с исполнением настоящего Договора.

6. ФОРС - МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

6.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияние и за возникновение которых не несут ответственности (землетрясение, наводнение, другие стихийные бедствия, постановления или распоряжения государственных органов).

6.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана информировать другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, причем по требованию

другой Стороны должен быть представлен удостоверяющий документ уполномоченного органа. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору и на срок исполнения обязательств.

6.4. Сторона по настоящему Договору в течение 5 (пять) рабочих дней должна известить в письменном виде другую Сторону о наступлении и прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются заключением Дополнительного соглашения, подписываемого уполномоченными на то лицами.

7.2. Любые споры, разногласия и претензии между Сторонами, возникшие после заключения Договора, регулируются путем переговоров, а при недостижении согласия – в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим процессуальным законодательством.

7.3. Каждая из Сторон обязана соблюдать конфиденциальность технической, финансовой, коммерческой и другой информации, полученной ею от другой Стороны в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.4. В случае изменения своего наименования, местонахождения, номера контактного телефона, почтовых и банковских реквизитов, а также в случае смены руководства Стороны обязаны в течение трех календарных дней письменно, факсимильным и почтовым сообщением уведомить друг друга. До получения письменного уведомления об изменении адресов и платежных реквизитов все действия, совершенные Сторонами по старым реквизитам другой Стороны, считаются совершенными законно и засчитываются в выполнение ими своих обязательств.

7.5. К настоящему Договору прилагается Протокол согласования договорной цены (Приложение №1) на предоставления комплекса ресурсов по одной единице оборудования.

7.6. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

СТОРОНА-1: ООО «РеИнфоКом»

Юридический адрес: 30953002, Белгородская обл., г. Старый Оскол, мкр.Королёва 35 кв. 45.

Почтовый Адрес: 30953003, Белгородская обл, г. Старый Оскол, микрорайон Степной, д. 8а.

ИНН 3128039670 КПП 312801001

Расчетный счет 40702810106250000253 в Филиале Банка ВТБ (ПАО) в г.Воронеже

К/счет 301018101000000000835

БИК 042007835

Тел: (4725) 23-33-02, 23-33-03

СТОРОНА-2: ООО «БЛОК»

Юридический адрес: 309502, Белгородская область, г. Старый Оскол, мкр. Дубрава, квартал 3, д. 11

ИНН 3128112602, КПП 312801001

Р/с 40702810802380000584 в ПАО «МИНБанк» г. Москва

К/с 301018103000000000600

БИК 044525600

Тел.: (4725) 40-56-04

Подписи сторон:

Генеральный директор
ООО «РеИнфоКом»



Меркулов Г.А.

СТОРОНА-1

Директор ООО «БЛОК»



Резникова Л.П.

СТОРОНА-2

Приложение № 1

к договору № _____ от «01» сентября 2016 г.

РАСЧЕТ СТОИМОСТИ КОМПЛЕКСА ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

1. Адреса установки шкафов:

- мкр. Дубрава 3, д. 3
- мкр. Дубрава 3, д. 4
- мкр. Дубрава 3, д. 5
- мкр. Дубрава 3, д. 30
- мкр. Дубрава 3, д. 31А
- мкр. Дубрава 3, д. 31Б
- мкр. Дубрава 3, д. 35
- мкр. Дубрава 3, д. 11

Итого 8 (восемь) домов по 8 (восемь) шкафов

2. Стоимость услуг в месяц: 800 рублей в месяц.

СТОРОНА -1

ООО «РеИнфоКом»

Генеральный директор



Меркулов Г.А.

СТОРОНА-2

ООО «БЛОК»

Директор



Резникова Л.П.